

保有個人データ開示請求書

平成 年 月 日

御社に対し、個人情報の開示等請求を行います。

本人	〒 住所 フリガナ 氏名 連絡先電話番号 メールアドレス																		
代理人	〒 住所 フリガナ 氏名 連絡先電話番号 メールアドレス 開示対象者との関係：親権者・後見人・代理人弁護士・その他（ ）																		
請求項目	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">項番</td> <td>請求項目（該当する請求項目の項番を○印で囲んでください）</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>個人情報の利用目的の通知</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>個人情報の開示</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>個人情報の内容の訂正</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>個人情報の追加</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>個人情報の削除</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>個人情報の利用の停止</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td>個人情報の消去</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8</td> <td>個人情報の第三者への提供の停止</td> </tr> </table>	項番	請求項目（該当する請求項目の項番を○印で囲んでください）	1	個人情報の利用目的の通知	2	個人情報の開示	3	個人情報の内容の訂正	4	個人情報の追加	5	個人情報の削除	6	個人情報の利用の停止	7	個人情報の消去	8	個人情報の第三者への提供の停止
項番	請求項目（該当する請求項目の項番を○印で囲んでください）																		
1	個人情報の利用目的の通知																		
2	個人情報の開示																		
3	個人情報の内容の訂正																		
4	個人情報の追加																		
5	個人情報の削除																		
6	個人情報の利用の停止																		
7	個人情報の消去																		
8	個人情報の第三者への提供の停止																		
請求内容	3～8の場合、請求の詳細を以下に記載してください。																		